

2 0 2 2 年度
龙岩市新罗区统计局部
门决算

目录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门基本情况.....	1
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2022 年度部门决算表.....	5
一、收入支出决算总表.....	5
二、收入决算表.....	7
三、支出决算表.....	10
四、财政拨款收入支出决算总表.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	22
第三部分 2022 年度部门决算情况说明.....	23
一、收入支出决算总体情况说明.....	23
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	24
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	24
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	26
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	26
八、预算绩效情况说明.....	27
九、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	30
第五部分 附件.....	32
一、《项目支出绩效自评表》.....	32
二、《项目支出绩效评价报告》.....	38

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

龙岩市新罗区统计局汇总部门的主要职责是：承担组织领导和协调全区统计工作

（一）认真贯彻执行党的路线、方针、政策以及上级的指示，并确保在本局落实。

（二）认真贯彻执行国家各项方针、政策以及区委、区政府和上级统计部门的指示，加强指导检查，确保完成各项工作任务。

（三）加强班子、组织和队伍建设，提高班子和党组织战斗力，提高队伍的政治、业务素质，坚持任人为贤的干部路线，选拔任用德才兼备干部。

（四）努力带领全局干部，紧紧围绕区委、区政府中心工作要求，千方百计努力提高统计数据质量，力求准确及时跟踪监测预警分析经济运行态势，及时掌握横向动态、扎实跟踪协调好市对区年度目标及政府绩效考评等各项工作。

（五）完成区委、区政府和上级统计部门交办的其他工作任务。

二、部门基本情况

从决算单位构成看，龙岩市新罗区统计局汇总部门包括 11 个机关行政处（科）室及 3 个下属单位，其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
------	------	------

龙岩市新罗区统计局	行政单位	3
龙岩市新罗区农村社会经济调查队	参照公务员法管理事业 单位	7
龙岩市新罗区统计普查中心	参照公务员法管理事业 单位	21

三、部门主要工作总结

2022 年，龙岩市新罗区统计局汇总单位主要任务是：全面贯彻落实党的十九届六中全会精神，紧紧围绕区委、区政府既定工作目标，以“提升统计能力，服务经济发展”为主线，全力打造现代化服务型统计，狠抓基层基础建设，切实提高数据质量，较好地完成各项统计工作任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）紧盯重点经济指标。

及时跟踪监测预警分析经济运行态势，一方面进一步完善经济运行分析联席会议制度，积极参与市区政府办、市区统计局、市调查队的工作会商，及时提供各项统计数据，确保市、区领导科学掌握经济发展动态；主动加强与镇（街）和区直相关部门的纵横向沟通，促进区直部门与镇（街）间、区直部门与区直部门间、上下业务部门间的重点经济指标统计数据相衔接，确保了部门及镇（街）联动管理统计工作的机制运转顺畅。另一方面认真做好区对 20 个镇（街）固定资产投资、规模工业、限额以上批零住餐业等重点行业的考核评比工作，及时将考评结果向区领导反馈，有效调动镇（街）工作积极性，推动全区经济平稳增长。

（二）夯实基层统计基础。

一是继续提升镇(街)统计基础工作。在原有规范化建设达标的基础上再完善，再提高，查漏补缺、巩固成果，长效管理，常抓不懈。二是继续完善齐抓共管长效机制。完善经济运行分析联席会议制度，促进了统计与各职能部门间统计信息资料的交流与共享，进一步明确行业的业务主管部门职责，规范镇（街）对所辖企业的统计管理职责，确保了部门及各镇（街）联动管理统计工作的机制运转顺畅。三是强化数据质量控制机制。进一步完善一把手负总责，分管领导具体抓，业务股室负责人为直接责任人的质量控制机制，并坚持开展以 GDP 为龙头的各项统计数据质量评估审核工作，确保统计数据客观反映全区经济运行态势。

（三）提升统计服务水平。

严格按照省、市统计局安排，全力搞好区域经济考核，积极做好区政府目标任务考核的监测考评工作，及时进行各类考核资料的收集、整理、审核和上报工作；全面、真实、准确地反映了我区经济社会发展实际情况，重点做好以下几个方面的工作：一是加强与省、市局相关业务处室联系沟通，及时了解相关信息，分析我区在龙岩市的经济位次及面临的机遇挑战。二是每月编辑新罗统计月报，及时向区委、区政府领导反馈我区的经济发展状况并提出意见和建议。三是建立固定资产投资项目管理联席制度，加大与发改局、经信局等单位的联系，实现部门信息共享。加强新开工项目的管理，加大沟通和调研力度，及时把握全区项目动态，掌握重点项目投资情况，及时对各重点项目做好进度跟踪和入库。

（四）强化统计法制建设。

一是加强统计宣传力度。采取多项措施学习贯彻中央《意见》、《办法》、《规定》等重要文件精神。通过制作宣传品、印制《企业统计信用管理办法》《统计法知识问题》《统计小常识》《统计法律底线-26条铁律》等宣传材料，充分利用各种宣传平台、各个宣传日，开展形式多样的普法宣传活动。二是开展专项治理活动。根据省市局部署，开展聚焦统计造假专项整治工作，强化统计数据质量内控机制和外部监督，纠正和查处统计造假问题。认真贯彻执行“双随机”检查制度。

（五）认真做好第七次全国人口普查后续工作。继续做好人口普查数据处理、汇总、评估，发布主要数据公报，普查资料开发利用等。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	843.84	一、一般公共服务支出	604.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	14.85	八、社会保障和就业支出	60.95
	0.00	九、卫生健康支出	32.52
	0.00	十、节能环保支出	0.00
	0.00	十一、城乡社区支出	0.00
	0.00	十二、农林水支出	0.00
	0.00	十三、交通运输支出	0.00
	0.00	十四、资源勘探工业信息等支出	0.00

	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00
	0.00	十六、金融支出	0.00
	0.00	十七、援助其他地区支出	0.00
	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
	0.00	十九、住房保障支出	26.43
	0.00	二十、粮油物资储备支出	0.00
	0.00	二十一、国有资本经营预算支出	0.00
	0.00	二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
	0.00	二十三、其他支出	147.42
	0.00	二十四、债务还本支出	0.00
	0.00	二十五、债务付息支出	0.00
	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	858.69	本年支出合计	871.81
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	33.66	年末结转和结余	20.53
	0.00		0.00
总计	892.34	总计	892.34

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位上 缴收入	其他收入
支出功能分类科 目编码	科目名称							
合计		858.69	843.84	0.00	0.00	0.00	0.00	14.85
201	一般公共服务支出	604.38	604.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
20105	统计信息事务	604.38	604.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
2010501	行政运行	496.18	496.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
2010505	专项统计业务	59.40	59.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010508	统计抽样调查	0.09	0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010599	其他统计信息事务支出	48.71	48.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

208	社会保障和就业支出	60.96	60.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	60.96	60.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.15	54.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.81	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.78	32.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.78	32.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	20.25	20.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.53	12.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	134.15	119.35	0.00	0.00	0.00	0.00	14.80
22999	其他支出	134.15	119.35	0.00	0.00	0.00	0.00	14.80

2299999	其他支出	134.15	119.35	0.00	0.00	0.00	0.00	14.80

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
合计		871.81	666.71	205.10	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	604.49	545.00	59.49	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	604.49	545.00	59.49	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	496.29	496.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	59.40	0.00	59.40	0.00	0.00	0.00
2010508	统计抽样调查	0.09	0.00	0.09	0.00	0.00	0.00
2010599	其他统计信息事务支出	48.71	48.71	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	60.96	60.96	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	60.96	60.96	0.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.15	54.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.81	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.52	32.52	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.52	32.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	19.99	19.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.53	12.53	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	26.43	26.43	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	147.42	1.80	145.62	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	147.42	1.80	145.62	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	147.42	1.80	145.62	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

公开 04 表

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	843.84	一、一般公共服务支出	604.33	604.33	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	八、社会保障和就业支出	60.95	60.95	0.00	0.00
	0.00	九、卫生健康支出	32.52	32.52	0.00	0.00
	0.00	十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00

	0.00	十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十九、住房保障支出	26.43	26.43	0.00	0.00
	0.00	二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十三、其他支出	145.62	145.62	0.00	0.00
	0.00	二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	843.84	本年支出合计	869.85	869.85	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	30.12	年末财政拨款结转和结余	4.11	4.11	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	30.12		0.00	0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00

国有资本经营预算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
总计	873.95	总计	873.95	873.95	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		869.85	664.75	205.10
201	一般公共服务支出	604.33	544.84	59.49
20105	统计信息事务	604.33	544.84	59.49
2010501	行政运行	496.13	496.13	0.00
2010505	专项统计业务	59.40	0.00	59.40
2010508	统计抽样调查	0.09	0.00	0.09
2010599	其他统计信息事务支出	48.71	48.71	0.00
208	社会保障和就业支出	60.96	60.96	0.00
20805	行政事业单位养老支出	60.96	60.96	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.15	54.15	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.81	6.81	0.00
210	卫生健康支出	32.52	32.52	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.52	32.52	0.00
2101101	行政单位医疗	19.99	19.99	0.00
2101103	公务员医疗补助	12.53	12.53	0.00
221	住房保障支出	26.43	26.43	0.00
22102	住房改革支出	26.43	26.43	0.00
2210201	住房公积金	26.43	26.43	0.00
229	其他支出	145.62	0.00	145.62
22999	其他支出	145.62	0.00	145.62
2299999	其他支出	145.62	0.00	145.62

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	550.71	302	商品和服务支出	99.61	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	148.96	30201	办公费	0.04	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	183.28	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	29.78	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	5.94	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	52.46	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	7.01	30207	邮电费	7.15	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗	17.13	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购	0.00

	保险缴费						置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	12.53	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.51	30211	差旅费	0.37	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	38.68	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	54.42	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	14.43	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	9.31	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	54.10	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.22	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00

30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	26.90	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	5.12	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	4.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		565.14	公用经费合计					99.61

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	4.62
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	4.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	4.00
3. 公务接待费	6	0.62

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08

表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本单位2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：龙岩市新罗区统计局汇总

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本部门收入总计 892.34 万元，支出总计 892.34 万元，与上年决算数相比，各增加 1.30 万元，增长 0.15%，主要是：结转和结余资金较上年增加。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入858.69万元，比上年决算数减少23.27万元，下降2.64%，

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入843.84万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入14.85万元。

（三）支出决算情况说明

2022 年度支出 871.81 万元，比上年决算数减少 15.69 万元，下降 1.77%，具体情况如下：

1. 基本支出 666.71 万元。其中，人员支出 565.14 万元，公

用支出 101.57 万元。

2. 项目支出 205.10 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 873.95 万元，支出总计 873.95 万元，与上年决算数相比，各减少 8.67 万元，下降 0.98%，主要是：第七次全国人口登记汇总阶段基本结束。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 一般公共预算拨款支出 869.85 万元，比上年度减少 12.77 万元，下降 1.45%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2010501-行政运行 496.13 万元，较上年决算数增加 7.73 万元，增长 1.58%。主要原因：人员经费增加。

（二）2010505-专项统计业务 59.40 万元，较上年决算数增加 19.40 万元，增长 48.50%。主要原因：部分统计抽样调查经费列为专项统计业务费。

（三）2010508-统计抽样调查 0.09 万元，较上年决算数减少 60.62 万元，下降 99.85%。主要原因：部分统计抽样调查经费列为专项统计业务费。

（四）2010599-其他统计信息事务支出 48.71 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，与上年决算数持平。主要原因：村级统计员补贴不变。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 54.15 万元，较上年决算数增加 20.05 万元，增长 58.80%。主要原因：基础绩效奖纳入缴费基数。

（六）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 6.81 万元，较上年决算数增加 6.81 万元。主要原因：基础绩效奖纳入缴费基数。

（七）2101101-行政单位医疗 19.99 万元，较上年决算数增加 1.23 万元，增长 6.56%。主要原因：人员工资调整。

（八）2101103-公务员医疗补助 12.53 万元，较上年决算数减少 0.26 万元，下降 2.03%。主要原因：人员工资调整。

（九）2210201-住房公积金 26.43 万元，较上年决算数增加 0.85 万元，增长 3.32%。主要原因：住房公积金缴费基数较上年增加。

（一十）2299999-其他支出 145.62 万元，较上年决算数增加 145.62 万元。主要原因：上年未列支其他支出项目，本年其他支出用于弥补经费不足。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 664.75 万元，其中：

（一）人员经费 565.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 99.61 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 4.62 万元，完成全年预算数的 100.00%；较上年增加 0.1 万元，增长 2.21%。主要原因是：公务接待费增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是：无因公出国（境）安排。

（二）公务用车购置及运行费支出 4.00 万元，完成全年预算数的 100.00%；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。其中：

1. 公务用车购置费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。2022 年公务用车购置 0 辆，主要是：未购置新的公务用车。

2. 公务用车运行费支出 4.00 万元，完成全年预算数的 100.00%；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。主要是公务用车运行费不变。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 0.62 万元，完成全年预算数的 100.00%；较上年增加 0.1 万元，增长 19.23%。主要是本年省、市各专业工作检查增加，接待批次较上年增加。累计接待 5 批次、39 人次。

八、预算绩效情况说明

1. 根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 3 个项目实施单位自评，分别是统计基层基础建设经费、专项统计业务、2021 统计专项经费等项目，涉及财政拨款资金共计 59.49 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见附件）

2. 对 1 个项目实施部门评价，是专项统计业务项目，涉及财政拨款资金共计 50 万元，评价结果等次为“优”。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 99.61 万元，比上年决算数，主要原因是：第七次全国人口登记汇总阶段基本结束，上年发放两员补贴，本年未发放。

（二）政府采购情况

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

注：本部门 2022 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技

术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务

而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表									
(2022 年度)									
专项名称			2021 年统计专项经费						
主管部门			一般公共服务部门		实施单位		龙岩市新罗区统计局		
项目概况			年终结转结余						
主要成效			保障 2022 年新罗区联网直报企业工作顺利开展						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)		得分
	年度资金总额		0.09	0.09	0.09	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		0.09	0.09	0.09	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	弥补统计专项调查经费不足				保障 2022 年新罗区联网直报企业工作顺利开展				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全区“五上”企业报表催报电话费		≤0.085136 万元	0.085	20	20	

		质量指标	“五上”企业按国家统计报表制度按时网报	=100%	100	10	10	
		时效指标	资金到位率	=100%	100	10	10	
		成本指标	企业催报数量	≤0.085136万元	0.085	10	10	
	效益指标	社会效益指标	准确及时反映经济状况	≥每月 20 日前日	20	30		定性指标
	满意度指标	服务对象满意度指标	网报企业满意度	≥90%	98	10	10	
总分值、评价总分（S）						70		
评价等级		中（80>S≥ 60）						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题		改进建议			
		资金管理问题	抽样调查专项资金需及时使用，专款专用，加强单位资金预算管理，保障资金安全使用		加强资金使用管理抽样调查专项资金需及时使用，专款专用，加强单位资金预算管理，保障资金安全使用			

专项资金绩效自评表

（2022 年度）

专项资金绩效自评表								
(2022 年度)								
专项名称			统计基层基础建设经费					
主管部门			一般公共服务部门		实施单位		龙岩市新罗区统计局	
项目概况			年终结转结余					
主要成效								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额		9.40	9.40	9.40	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款		9.40	9.40	9.40	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	要进一步健全完善统计基层调查网络建设，提供独立的办公场所，按岗位、人员配置入手一台统计专用计算机等必需的办公设备。				夯实“五上”企业统计基础建设工作，全面提升统计数据质量			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	更新部分镇街统计站电脑	≥15 台	15	20	20	
		质量指标	国产化要求	≥15 台	15	10	10	
		时效指标	资金安排到位率	=100%	100	10	10	
		成本指标	办公费及其他	≤1 万元	1	10	10	

	效益指标	社会效益指标	新采购电脑情况	=20 台	20	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度指标	统计员满意度	≥90%	98	10	10				
总分值、评价总分（S）							100				
评价等级		优（S≥ 90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表

（2022 年度）

专项名称			专项统计业务						
主管部门			一般公共服务部门		实施单位		龙岩市新罗区统计局		
项目概况			主要用于 1800 多家规模以上企业一套表联网直报统计工作；市直统 400 多家企业下放 新罗区统计及城乡一体化改革包括农村基层基础建设等所需维持正常工作开展数据处理、业务培训、统计宣传、差旅、工作检查指导等专项统计业务经费。						
主要成效			主要用于 1800 多家规模以上企业一套表联网直报统计工作；市直统 400 多家企业下放 新罗区统计及城乡一体化改革包括农村基层基础建设等所需维持正常工作开展数据处理、业务培训、统计宣传、差旅、工作检查指导等专项统计业务经费						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		50.00	50.00	50.00	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		50.00	50.00	50.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	紧紧围绕党委政府中心工作要求，千方百计努力提高统计数据质量，力求准确及时跟踪监测预警分析经济运行态势，及时掌握横向动态、扎实跟踪协调好市对区年度目标及政府绩效考评等各项工作				1800 多家规模以上企业一套表联网直报统计工作和城乡一体化改革包括农村基层基础建设工作正常开展。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标	数 量 指 标	编发《龙岩新罗统计月报》期数	≥12 期	12	20	20				
		质 量 指 标	专项调查验收合格率	≥90%	95	10	10				
		时 效 指 标	联网直报上报及时率	≥95%	100	10	10				
		成 本 指 标	资金使用率	≥90%	100	10	10				
	效益指标	社 会 效 益 指标	推进统计法治建设，宣传资料发放受益人数	≥800 人	1200	30	30				
	满意度指标	服 务 对 象 满 意 度 指标	服务对象对统计局业务的满意度	≥95%	98	10	10				
	总分值、评价总分（S）						100				
评价等级		优（S≥ 90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

二、《项目支出绩效评价报告》

项目支出部门绩效评价报告

(专项统计业务)

一、基本情况

(一) 项目概况

为保障专项统计业务经费的需求，我单位申报了“专项统计业务”项目，该项目资金合计 50 万元，2022 年已全部到位，并按照资金跟着项目走的原则规范使用完毕。主要用于 1800 多家规模以上企业一套表联网直报统计工作、市直统 400 多家企业下放新罗区统计及城乡一体化改革包括农村基层基础建设等所需维持正常工作开展数据处理、业务培训、统计宣传、差旅、工作检查指导等专项统计业务经费。

(二) 项目绩效目标。

紧紧围绕党委政府中心工作要求，千方百计努力提高统计数据质量，力求准确及时跟踪监测预警分析经济运行态势，及时掌握横向动态、扎实跟踪协调好市对区年度目标及政府绩效考评等各项工作。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围。

1. 评价目的主要是为加强财政专项资金的管理和监督，规范专项资金使用，提高资金使用效率。

2. 评价对象为 2022 年区财政下达的“专项统计业务”项目资金 50 万元的使用绩效。

3. 本次绩效评价范围涵盖 2022 年“专项统计业务”项目的所有支出，涉及资金 50 万元。评价基准日为 2022 年 12 月 31 日。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1、绩效评价原则

（1）科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

（3）分级分类原则。绩效评价由各预算部门根据评价对象的特点分类组织实施。

（4）绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2、评价指标体系（附表说明）

标	绩效 指	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标解释	指标说明
标	绩效 指	决策 (21 分)	项目 立项 (8 分)	立项 依据 充分 性	项目立项是符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
				立项 程序 规范 性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等。

共性绩效指标（20分）		绩效目标（7分）	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
			绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	决策（21分）	资金投入（6分）	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
			资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。
	过程（19分）	资金管理（13分）	预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
			资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
		组织实施（6分）	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。

			制度 执行 有效 性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。+H39
	产出 (40分)	产出 数量 (3分)	实际 完成 率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数=一定时期(本年度或项目期)内项目实际产出的产品或服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期(本年度或项目期)内计划产出的产品或服务数量。
		产出 质量 (3分)	质量 达标 率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=(质量达标产出数/实际产出数)×100%。 质量达标产出数=一定时期(本年度或项目期)内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。
		产出 时效 (2分)	完成 及时 性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较。用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
		产出 成本 (2分)	成本 节约 率	实际项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。
个性 绩效 指标 (50分)	产出 (30分)	产出 数量 (10分)	编发 《龙岩新罗统计月报》期数	反映统计数据发布情况	计算方法：(按时保质保量编发《龙岩新罗统计月报》期数/总期数)*100%
		产出 质量 (10分)	专项 调查 验收 合格 率	项目通过验收情况	计算方法：(项目通过验收个数/项目参与验收数量)*100%

	产出 时效 (5 分)	联网 直报 上报 及时 率	反映服务对象联网直报上报及时率情况	计算方法: (实际完成数量/目标数量)*100%
	产出 成本 (5 分)	资金 使用 率	反映资金按计划使用情况	计算方法: (实际支出金额合计/实际到位资金合计)*100%
	效益 (10 分)	社会 效益	推进统计法治建设, 加强统计法制宣传, 努力营造依法治统环境, 发放宣传资料受益人数	评价要点: 发放统计法制宣传资料收益人数
	满意 度 (10 分)	服务 对象 满意 度	服务对象对统计局业务的满意度 12345 信访件满意度	计算方法: (满意件数量/信访件数量)*100%

3、评价方法

结合项目的特点, 采用成本因素分析法, 从项目决策、项目过程、项目产出等几个方面对本项目开展绩效评价。

4、评价标准

(1) 总分由各项指标得分汇总形成。定量指标得分按照以下方法评定: 与年初指标值相比, 完成指标值的, 记该指标所赋全部分值; 对完成值高于指标值较多的, 要分析原因, 如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的, 要按照偏离度适度调减分值; 未完成指标值的, 按照完成值与指标值的比例记分。

(2) 绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式。具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分设置为 100 分，等级划分为四档：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作在成立评价工作组后，通过审核评价资料的方式，对项目资料进行逐一核实，了解项目资金的使用和取得的效益情况，最终根据评价前期沟通及收集资料情况，完成绩效评价报告撰写。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

2022 年龙岩市新罗区统计局的“专项统计业务”项目支出绩效工作基本完成，达到预期的效果。通过项目实施单位自评、现场评价，按权重进行综合，项目综合评价得分 95 分，绩效等级优。其中，共性绩效指标得分 48 分，个性绩效指标得分 47 分。相关评分表如下：

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	参考分值	评价分值
共性绩效指标（50分）	决策（21分）	项目立项（8分）	立项依据充分性	5	5
			立项程序规范性	3	3

		绩效目标 (7 分)	绩效目标 合理性	4	3
			绩效指标 明确性	3	2
共性绩效指标 (50 分)	决策 (21 分)	资金投入 (6 分)	预算编制 科学性	4	4
			资金分配 合理性	2	2
	过程 (19 分)	资金管理 (13 分)	预算执行率	5	5
			资金使用 合规性	8	8
		组织实施 (6 分)	管理制度 健全性	2	2
			制度执行 有效性	4	4
	产出 (40 分)	产出数量 (3 分)	实际完成率	3	3

		产出质量 (3分)	质量达标率	3	3
		产出时效 (2分)	完成及时性	2	2
		产出成本 (2分)	成本节约率	2	2
个性绩效指标 (50分)	产出 (30分)	产出数量 (10分)	编发《龙岩新罗统计月报》期数	10	10
		产出质量 (10分)	专项调查验收合格率	10	9
		产出时效 (5分)	联网直报上报及时率	5	5
		产出成本 (5分)	资金使用率	5	5
	效益 (10分)	社会效益	推进统计法治建设,宣传资料发放受益人数	10	8
	满意度 (10分)	服务对象 满意度	服务对象对统计局业务的满意度	10	10
	总 分			100	95

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

1. 绩效目标情况。

项目预期提供的服务、效益或其他目标明确。

2. 决策依据情况。

项目符合党中央、国务院、省委省政府、市委市政府和区委区政府决策部署,符合当前经济社会发展需要。

3. 资金分配情况。

资金分配合理，不存在虚报项目套取财政资金和不符合申报条件的情况。

4. 分配结果情况。

资金分配方法制定、分配要素设定、基础数据应用、测算依据选取等科学合理。

（二）项目过程情况

1. 资金到位情况

2022 年区财政局通过预算管理一体化系统对我单位下达“专项统计业务”项目经费 50 万元，资金及时到位，到位率 100%。

2. 资金管理情况

此项工作经费实行专款专用，严格按照相关规定支付，用于支付专项统计业务经费 50 万元，资金支付合法合规，资金使用率 100%。

3. 财务管理情况

该项目资金实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金转付严格按照财务审批程序进行，会计核算结果真实、准确。

4. 组织实施情况

2022 年我单位对专项统计业务工作进行了详细安排部署，具体由办公室负责日常运转工作，由各业务股室负责组织、协调、实施各项专项统计业务。

（三）项目产出情况

1. 完成数量

2022 年计划使用资金 50 万元，实际完成使用资金 50 万元，

完成率 100%。

2. 完成质量

符合绩效目标设定的验收标准，项目任务完成率 100%。

3. 完成时效

2022 年 12 月 31 日前全部完成项目任务。

4. 完成成本

在规定成本范围内完成项目。

（四）项目效益情况

我单位加强统计法制宣传，努力营造依法治统环境，发放统计法规宣传资料，为营造良好的统计环境奠定重要基础，并使服务对象对统计局业务达到了一定的满意度。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1、加强项目过程管理。通过加强项目管理的制度化和规范化，进一步完善项目实施方案，树立精细化管理意识。强化项目执行中的严谨性，注重项目过程的监督管理，明确项目质量标准、验收要求等内容。

2、为了更好地统筹安排好全年的资金，应做到早谋划、早安排。建议在今后的项目实施过程中，多结合实际监管难点和以往较突出的问题，合理制定工作方案，提高工作的针对性和有效性。

（二）存在的问题及原因分析

1、个别绩效指标设置不够细化

项目绩效指标设置欠缺合理性，质量指标和进度指标不够细

化，可持续影响指标过于笼统、不易衡量评价，服务对象满意度指标未全面涵盖项目主要服务对象。

2、项目效果资料待进一步归集总结

该项目绩效相关资料支撑不足，项目服务期满或阶段性工作完成后，对工作质量和成果的检查验收，缺乏书面资料。

六、有关建议

（一）合理设置项目绩效指标

按照预算管理一体化要求认真编制绩效目标申报表，按照项目内容设置对应的数量、质量和效益指标，做到指标细化、量化、可考核，使其真正发挥管理、控制和衡量评价项目的作用。

（二）注重项目效益资料的归集呈现

注重项目绩效成果资料的归集、挖掘和呈现，避免重“绩”轻“效”，用客观资料和数据支撑体现项目效益。

七、其他需要说明的问题

本报告主要是基于项目单位收集的决策、过程、产出、效益方面的资料做出的评价，评价工作组对资料的真实性进行了适当的抽查，但受资料完整性所限，并非每项指标的打分都有充分的资料支撑，个别指标主要是依据项目单位沟通结果的判断。

本次评价未聘请第三方中介机构参与评价。