

2021 年度
福建省龙岩市新罗区
小池初级中学部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2021 年度部门决算表	9
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	10
三、支出决算表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	14
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	15
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	17
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	18
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	19
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	20
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	21
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	21
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	21

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	22
七、预算绩效情况说明	23
八、其他重要事项说明	24
第四部分 名词解释	25
第五部分 附件	27

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

龙岩市小池初级中学的单位的主要职责是：一、全面贯彻党的教育方针、政策，全面实施素质教育，培养德、智、体、美方面全面发展的社会主义事业的建设者和接班人。二、根据教育规律、社会要求和学校实际，组织制定发展的远景规划、近期目标、并组织实施。三、加强与党支部的合作，主动接受学校党组织的监督，搞好领导班子的团结和协作。四、加强学校的科学化管理，制定和健全各项规章制度，规范办学行为，培养良好校风，逐步实现管理决策的科学化，管理方法的定量化和手段的现代化。五、负责教师队伍建设工作，制定教师队伍建设规划做好教师的培训、考核，不断提高他们的政治素质、文化业务水平和科研水平。教育全体教职工教书育人、管理育人、服务育人，搞好学校、社会、家庭三结合教育。六、领导和组织学校的思想政治工作，把德育工作放在首位，立德树人，不断加强对学生的思想政治、法制纪律和道德品质教育以及做好管理工作。七、落实国家主管部门有关教学计划、课程设置等方面的规定，坚持以教学为中心，大力推进教学改革，加强科研工作的组织领导。八、严格执行财务管理制度，科学管理、合理使用学校的设施和经费，并积极筹措资金，改善办学条件。负责维护学校、师生的合法权益，保障师生安全。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括1个内设机构，其中：列入2021年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
龙岩市小池初级中学	全额拨款	25

三、单位主要工作总结

2021年，我校在各级党委、政府和上级主管部门的正确领导下，全体教职工牢固树立科学发展观，努力构建和谐校园，不断深化教育改革，本着“一切为了学生的发展”为宗旨，秉承“为了每一位学生的进步、健康、快乐”的办学理念，以“创标准化农村初中，办人民满意教育”为办学目标，遵循“真抓实干、敢于创新、力求实效、稳步提高”的工作思路，以教学为中心，强管理、促质量，面向全体，全面实施素质教育。

一、德育、综治安全工作

立德树人是学校工作的首要任务，教学生“学做人”是我们的第一培养目标，学校安全又是一切工作的根本，此项工作由学校书记或副校长分管，并确定了“以活动为载体，引导学生参与管理”的工作思路，紧密联系教学实际，有的放矢地进行学生的思想工作。学期初召开德育工作会议，加强班主任培训和常规管理；坚持每两周一次的教师例会、每周星期一的班会例会、每周星期一国旗下讲话、每周星期五周点评。

1. 抓好日常行为规范教育。开学初，我们组织全校开展为期一周的军训活动，并结合该项活动进行新的《中小学生守则》、《中学生日常行为规范》《小池中学学生一日常规》的学习教育。实行每天一名行政领导带班，一名班主任和五名学生组成的值日管理制度，开展班级一日常规“五项”评比，评比结果每天上墙、每周一宣布、每月评选2个文明班级，并颁发流动红旗，规范学生的行为，鼓励学生人人争做合格中学生。

2. 创德育特色模式，创新宿舍管理。创一流的寄宿生食宿设施，一流的宿舍管理是我校的德育特色目标之一。寄宿生管理有新举措，让优秀寄宿生参与宿舍管理，成立了学生生管督导员，每天大课间时间进行了寄宿生宿舍的卫生、内务评比。

3. 利用节假日，开展形式多样的爱国主义、革命传统、集体主义、国防教育等教育活动。比如：每学年开学初组织全校学生进行军训；教师节，开展尊师重教系列教育活动。为丰富校园文化生活，校团委承办开展阳光文体活动展示，有趣味性体育运动、合唱、文艺特长表演、演讲、朗诵比赛等，深受广大师生欢迎。

4. 利用宣传阵地与窗口以及各项评优评先活动，进行精神文明方面的教育宣传。校团委坚持组织成立广播站，精选一批学生广播员，小记者，编辑，并进行多次培训，业务指导，每天早中晚三次的校园广播，校园文化气息渐浓。政教处、团委会利用国旗下讲话，宣传民族精神以及国际国内形势、党的方针、政策、路线和教育教学的法规宣传以及“文明班级”、“文明学生”的等的评选。

5. 高度重视校园安全工作，一是强化责任意识。学校以创建平

安校园为目标，落实安全责任制度，学校每学年与各处室、班主任、各科任教师、学生家长签订安全责任书，把安全工作落实到岗、到位、到人。学校无重大安全事故发生，全校师生都能严格遵守法律法规，无犯罪等不良记录。二是规范过程管理。充分发挥各种教育平台的作用，常态化开展法律法规学习，并着力加强安全检查、督促、评比。进一步协调学校与派出所、司法所、家长们的关系，形成“立体式”安全教育网络。严格落实了带班领导、值日行政、值日教师到岗履责制度，坚决杜绝脱岗、责任不到位的现象。三是完善保障措施。制定和完善了各项规章制度和预案，建构了完善纵深的安全防御体系。在校园内安装视频监控系统，对学校实施24小时不间断监控；四是深化教育活动。组织收看安全专题教育片，开展防震紧急疏散演练和突发事件应急逃生演练。五是配齐安保人员及设施。学校聘请了两位专职保安，并配置了警棍、橡胶棒、辣椒水、手电等设备。六是加大对校园周边环境的治理。主动会同派出所、卫生、镇政府等部门，对照有关要求，加强对校园及周边环境的综合整治，努力为学生创建一个安全有序的校内外环境。

6. 对班主任进行考评，根据班主任考核办法每学期评出一、二、三等，并对优秀班主任进行表彰，对值日教师也评出一、二、三等并给以表彰。

7. 每月进行文明班级和文明宿舍的评选，对获得文明班级和文明宿舍荣誉的班级进行表彰，并作为各类考核的重要依据。

二、教学、教研课改工作

教学质量是学校的生命线，加强教学研讨走可持续性发展之路，提高课堂教学效率是我校教学工作不变的主课题。

1. 扎实有序有效开展各类教研课改活动。龙岩二中音乐课题项目组“三送”暨课题研讨活动在我校开展，龙岩二中施石英名师工作组为我校呈现两节精彩的音乐课，我们学校还精心组织安排本校教师参与第三片区龙岩初级中学、龙岩八中、江山中学教研开放周和区教育教学调研开放周及各级各类教师继续教育培训活动，通过外出参与研讨，扩大视野，提升能力。

2. 持续深入开展大课间、大阅读活动安排好学生每天一小时校园阳光体育活动，大课间开展有声有色，跳绳、跑操等活动深受广大师生欢迎，学校体育成绩显著。“书香满校园，好书我在读”大阅读活动初显成效，定期开展成果展示，通过“推荐一本好书”演讲比赛、诵读经典、诗歌朗诵比赛等形式，促进师生课外阅读的兴趣，读书风气渐浓。

3. 面向全体学生，关注差异对于贫困学生，防止因家庭经济贫困造成辍学。学校建立扶困助学的良好机制，由政府出面争取社会的帮扶，采取与贫困生结对子措施，确保贫困生的学习费用有来源。另外，尽量帮助安排这类学生的费用开支计划，使一部分辍学学生重返校园。对于学期初、未能及时来校注册的学生，除了早预防，进村入户宣传法律法规，做好家长，学生的思想工作外，还借助政府力量，由下片的镇干部进村入户做好政策的宣传，教师通过登门拜访、电访、信访等多种形式的家访，做好学生思想工作，确保年巩固率达100%。对于进城务工人员子女就学，我校没有拒绝，

而且与其他学生同等对待，老师也对他们特别关爱，使其父母安心工作。建立留守儿童档案和联系卡制度，老师与他们结对子，帮助他们解决一些问题。

三、后勤、服务保障工作

后勤工作是学校一切教育教学工作的坚实保障，大到办学硬件条件的建设改善，设施设备的添置修缮，小到水、电、桌、椅、门、窗的维护，千头万绪，同样要用心才可做到“开源节流，服务教学”。近年来，在上级有关部门和社会各界人士的关心厚爱和全力支持下，我校办学条件、硬件设施得到了极大改善，校容校貌焕然一新。从教工宿舍、教学楼、办公楼的改造修缮，到食堂、宿舍设施设备的添置；从图书阅览室、计算机网络教室的修缮到教师办公室、教师活动室的改造；全校全部LED灯的更换……无不倾注着当地党委政府领导及校友乡贤们的热心鼎力支持。

四、其他工作

1. 按全体教工会议通过的教师奖励性绩效考核办法，核算出每位教师的教绩奖并开始按新方案顺利发放。同时，积极完善班主任考核方案，力求做到客观、公平、公正、公开。

2. 经行政会多次讨论通过小池中学教学量化考核和德育量化考核，对学校的每位教师进行学年考核，形成了学校“推荐表彰先进、优秀教师的考评办法”，今后评先、评优工作将更为透明、公开、公平。

五、存在问题及今后努力方向

1. 面对我校当前发展的处境，在新形势的教育下，我们将进一步加强教育理论的学习，努力使自己的履职水平，治校艺术更上一个档次。

2. 学校质量虽有所提高，但与城区优质学校比还远远不够，后劲略显得不足。

3. 教师队伍建设还有待改进，仍有少数教师奉献意识淡薄，还需加强政治理论学习和思想工作，名师队伍尚未建成。

4. 我校虽有许多制度，比如集体备课制度，落实起来缺乏大的背景和氛围，实际操作起来存在不足之处。

5. 学校还没有形成自己的文化特色，办学特色。

6. 学校的师资力量还是很薄弱，尤其是缺少英语、语文专任教师，严重制约了学校的发展。

六、今后的工作设想、措施：

1. 加强自身教育教学治理理论的学习，努力提高自己的理论素质和治理水平。

2. 抓教师队伍建设，抓教育教学精细管理。加强教职工政治理论学习和思想工作，增强教职工的奉献意识和敬业精神。切实加强科研教研工作，帮助教师尽快转变教育观念，改变教学方式，走专业发展之路。

3. 进一步完善教育教学评价方案，进一步调动广大教师的积极性，激活学校人力资源，让其充分发挥潜能，促进教学质量持续、快速提高。

4. 抓校园文化建设，加强每个人的文化修养，大兴校园学习

之风，研修之风。

5. 继续创建和谐校园，平安校园，关注生命健康意识。

总之，在上级主管部门和有镇党委政府的关怀支持之下，通过校领导班子、全校职工的共同努力，学校教育教学水平在原有基础上有较大的提高。当然，学校在发展的过程中也存在诸多的问题和困难，但我坚信，有局校和各级党委政府的正确领导，有社会各界有识之士的厚爱和大力支持，有学校团结协作的领导班子，有全校教师的支持和努力，我校的发展定会迎来灿烂的明天。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	504.58	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	7.10	五、教育支出	526.30
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	3.14	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	514.82	本年支出合计	526.30
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	20.8	年末结转和结余	9.32
总计	535.62	总计	535.62

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、 收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	514.82	504.58		7.10			3.14
205	教育支出	514.82	504.58		7.10			3.14
20502	普通教育	511.82	501.58		7.10			3.14
2050203	初中教育	368.95	358.71		7.10			3.14
2050299	其他普通教育支出	142.87	142.87					
20509	教育费附加安排的支出	3.00	3.00					
2050999	其他教育费附加安排的支出	3.00	3.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、 支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	526.30	519.76	6.55			
205	教育支出	526.30	519.76	6.55			
20502	普通教育	523.30	519.76	3.55			
2050203	初中教育	367.61	367.61				
2050299	其他普通教育支出	155.69	152.15	3.55			
20509	教育费附加安排的支出	3.00		3.00			
2050999	其他教育费附加安排的支出	3.00		3.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	504.58	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	517.40	517.40		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				

		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	504.58	本年支出合计	517.40	517.40		
年初财政拨款结转和结余	20.80	年末财政拨款结转和结余	7.98	7.98		
一般公共预算财政拨款	20.80					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	525.38	总计	525.38	525.38		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		517.40	510.86	6.55
205	教育支出	517.40	510.86	6.55
20502	普通教育	514.40	510.86	3.55
2050203	初中教育	358.71	358.71	
2050299	其他普通教育支出	155.69	152.15	3.55
20509	教育费附加安排的支出	3.00		3.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	3.00		3.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

单位：龙岩市小池初级中学

经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	461.97	302	商品和服务支出	39.16	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	145.44	30201	办公费	4.76	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	57.54	30202	印刷费	3.65	310	资本性支出	2.76
30103	奖金	55.80	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31002	办公设备购置	1.70
30107	绩效工资	95.12	30205	水费	0.31	31003	专用设备购置	1.06
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	35.46	30206	电费	2.85	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.68	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.68	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	13.64	30209	物业管理费	0.82	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	1.81	30211	差旅费	3.10	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	26.82	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	14.48	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	12.65	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.97	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.07	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费	4.46	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	6.27	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	0.07	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助	0.43	30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	2.73	31204	费用补贴	
30309	奖励金	0.26	30229	福利费	0.05	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补 助		30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	1.09	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		468.93	公用经费合计					41.92

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2021 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：龙岩市小池初级中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年本单位年初结转和结余20.80万元，使用非财政拨款结余0万元，本年收入514.82万元，本年支出526.30万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余9.32万元。

（一）2021年收入514.82万元，比上年决算数增加46.53万元，增长9.94%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入504.58万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入7.10万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入3.14万元。

（二）2021年支出526.30万元，比上年决算数增加17.38万元，增长3.42%，具体情况如下：

1. 基本支出519.76万元。其中，人员支出476.14万元，公用支出 43.62万元。
2. 项目支出6.55万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021年一般公共预算财政拨款支出517.40万元，比上年决算数增加8.48万元，增长1.67%，具体情况如下：

（一）2050203-初中教育支出 358.71万元，较上年决算减少10.36万元，下降2.81%。主要原因是教师数减少，支出减少。

。

（二）2050299-其他普通教育支出155.69万元，较上年决算增加30.31万元，增加24.17%。主要原因是奖金福利项目增加，修缮添置项目增加。

（三）2050999-其他教育费附加安排的支出3万元，较上年决算减少2.61万元，下降46.52%。主要原因是去年有区级修缮款、寄宿生伙食费三个项目支出，本年才一个项目支出。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出510.86万元，其中：

（一）人员经费468.93万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费92.3万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出 0.00 万元，比本年

预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平。主要原因是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平，2021 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比本年预算的 0.00 万元，增长 0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。累计接待 0 批次、0 人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单

位 2021 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2021年度政府采购支出总额21.58万元，其中：政府采购货物支出21.58万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额21.58万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额21.58万元，占中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2021年度0个项目实施单位自评。