

2025 年度
福建省龙岩市新罗区干部
档案管理室
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2025 年度单位决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	15
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	16
第三部分 2025 年度单位决算情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	18
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	19
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	19
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	20
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	20
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	20

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	
.....	21
八、预算绩效情况说明	21
九、其他重要事项说明	21
第四部分 名词解释	23

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省龙岩市新罗区干部档案管理室单位的主要职责是：

- 1.负责干部人事档案的建立、接收、保管、转递，档案材料的收集、鉴别、整理、归档，档案信息化等日常管理工作；
- 2.负责干部人事档案的查（借）阅、档案信息研究等利用工作，组织开展干部人事档案审核工作；
- 3.配合有关方面调查涉及干部人事档案的违规违纪违法行为；
- 4.指导和监督检查下级单位干部人事档案工作；
- 5.办理其他有关事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位无内设机构，其中：列入2025年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

三、单位主要工作总结

2025年，福建省龙岩市新罗区干部档案管理室单位主要任务是：在市委组织部精心指导与区委正确领导下，紧扣《干部人事档案工作条例》《福建省干部人事档案管理办法》要求，以“从严管档、数字赋能、精准服务”为目标，为全区干部队伍建设与重点工作推进提供坚实档案支撑。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）夯实基础管理，推动档案规范提质

1.日常管理精细化：聚焦档案材料“真实、完整、鲜活”，接收年度考核表、工资审批表、党团材料、奖惩审批表文件、学历学位证明等归档材料1.4万余份，较2024年同期增长12.2%，均实现“每月1-10日接收、当月分类归档”；严格落实人员变动档案衔接机制，在公务员考录、事业单位招聘、人员调入等工

作中，规范接收干部人事档案；根据省纪委、市委组织部等单位调档需求，精准转递档案，转递准确率 100%。同时，完成全库退休干部档案专项整理，更新档案存放标识 1200 余个，优化档案检索效率。

2.查阅利用规范化：严守“双人双审、领导签批、禁止本人及近亲属查阅”原则，升级查阅监控系统，新增“查阅操作留痕”功能，服务场景涵盖公务员信息核对、机构改革、职称评聘、社保退休、干部考察、巡察办案等。针对紧急需求开通“绿色通道”，将重点业务查档时限压缩至 0.5 个工作日，保障干部选拔、人事调配等工作高效推进。

3.安全管理常态化：深化“九防”措施落地，库房温湿度达标率 100%；每季度配合新罗区档案馆统一开展档案安全隐患排查，整改线路老化、消防器材过期等问题；完善电子档案备份机制，实现“每日增量备份+每月全量异地备份”，未发生档案失泄密、损毁等安全事件。

（二）深化数字化建设，加速档案转型增效

1.数字化覆盖再拓展：针对 2025 年新增散页材料，同步完成全区科级、一般公务员和参公人员档案数字化处理 1.2 万页，确保“纸质 + 电子”双轨并行。同时，在 2024 年数字化工作基础上，新增完成部分党群系统事业干部及 2025 年新入职公务员、参公人员档案数字化扫描。

2.系统功能再升级：重点完善“干部综合应用系统”，实时更新干部职务任免、年度考核、奖惩、家庭成员变动等信息，制作归档《干部任免审批表》；按 2025 年 7 月省组转发中组《干部任免审批表》栏目调整的通知，完成一般干部《干部任免审批表》新版格式的采集更新；按市组要求补充近 5 年干部考核结果、籍贯至镇街、诚勉情况等信息，确保数据库内容真实准确，为领导决策提供精准数据支撑；完成市组先上线的福建省

干部综合应用系统 2.0 原始数据录入工作（含科级、一般公务员和参公人员、一般事业管理岗位）。

（三）严把审核关口，筑牢干部选任防线

1.严格执行“凡动必审”：聚焦“三龄两历一身份”核心信息，审核拟选拔任用、交流任职、军队转业、新入职干部档案，审核提转任晋升（职级）、试用期满考察干部档案多人次。建立“审核问题台账”，对材料缺失、信息存疑等问题及时反馈整改，整改完成率 100%，坚决杜绝“带病提拔”，为干部录用、晋升提供可靠档案依据。

2.开展区管干部人事档案全面自查：对干部出生年月认定不规范、不准确进行重新认定。结合干部档案审核相关规定，前往公安局各派出所、档案馆、学校等多地调取户籍底册及学籍材料，完成认定出生年月。

（四）强化队伍建设，提升业务能力水平

1.分层培训提技能：延续“线上 + 线下”培训模式，线上通过业务交流群推送档案日常业务办理、操作视频，覆盖全区各单位档案联络员；线下组织“档案业务实操培训班”“以干代训”，重点讲解档案分类、数字化处理、审核标准等内容，参训人员区直党群系统、各镇街分管人事领导及政工人事干部，其中人事干部参与档案整理实战，让干部做到明政策、知程序、懂业务。

2.业务指导强基层：加强对区教育局干档室、区国资系统人力资源档案室的业务指导，上门指导档案整理、库房管理等工作 2 次，解决疑难问题 3 项；定期收集基层档案管理问题，形成常见问题解决方案，推动全区干部档案管理水平整体提升。

第二部分

2025 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	105.79	一、一般公共服务支出	82.57
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	10.64
		九、卫生健康支出	7.04
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	5.54
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	

收入支出决算总表（续）

公开 01 表

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	105.79	本年支出合计	105.79
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
总计	105.79	总计	105.79

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万
元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项目				本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
支出功能分类科 目编码			科目名称							
类	款	项	合计	105. 79	105. 79					
201			一般公共服务支出	82. 57	82. 57					
20132			组织事务	82. 57	82. 57					
2013201			行政运行	82. 57	82. 57					
208			社会保障和就业支出	10. 64	10. 64					
20805			行政事业单位养老支出	10. 64	10. 64					
2080505			机关事业单位基本养老保 险缴费支出	10. 64	10. 64					
210			卫生健康支出	7. 04	7. 04					
21011			行政事业单位医疗	7. 04	7. 04					
2101101			行政单位医疗	4. 25	4. 25					
2101103			公务员医疗补助	2. 79	2. 79					
221			住房保障支出	5. 54	5. 54					
22102			住房改革支出	5. 54	5. 54					
2210201			住房公积金	5. 54	5. 54					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	105.79	105.79			
201			一般公共服务支出	82.57	82.57			
20132			组织事务	82.57	82.57			
2013201			行政运行	82.57	82.57			
208			社会保障和就业支出	10.64	10.64			
20805			行政事业单位养老支出	10.64	10.64			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.64	10.64			
210			卫生健康支出	7.04	7.04			
21011			行政事业单位医疗	7.04	7.04			
2101101			行政单位医疗	4.25	4.25			
2101103			公务员医疗补助	2.79	2.79			
221			住房保障支出	5.54	5.54			
22102			住房改革支出	5.54	5.54			
2210201			住房公积金	5.54	5.54			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	105.79	一、一般公共服务支出	82.57	82.57		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	10.64	10.64		
		九、卫生健康支出	7.04	7.04		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十九、住房保障支出	5.54	5.54		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	105.79	本年支出合计	105.79	105.79		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	105.79	总计	105.79	105.79		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		105.79	105.79	
201	一般公共服务支出	82.57	82.57	
20132	组织事务	82.57	82.57	
2013201	行政运行	82.57	82.57	
208	社会保障和就业支出	10.64	10.64	
20805	行政事业单位养老支出	10.64	10.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.64	10.64	
210	卫生健康支出	7.04	7.04	
21011	行政事业单位医疗	7.04	7.04	
2101101	行政单位医疗	4.25	4.25	
2101103	公务员医疗补助	2.79	2.79	
221	住房保障支出	5.54	5.54	
22102	住房改革支出	5.54	5.54	
2210201	住房公积金	5.54	5.54	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	98.42	302	商品和服务支出	7.37	310	资本性支出	
30101	基本工资	25.82	30201	办公费	0.99	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	20.13	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	29.25	30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30206	电费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.64	30207	邮电费	1.26	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.93	30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	2.79	30211	差旅费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.32	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	5.54	30213	维修（护）费		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31201	资本金注入	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（续）

公开 06 表

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30305	生活补助		30226	劳务费		31203	政府投资基金股 权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	0.39	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	3.96	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支 出	
30399	其他对个人和家庭的 补助		30299	其他商品和服务支出	0.77	39908	对民间非营利组 织和群众性自治 组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		98.42	公用经费合计					7.37

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：福建省龙岩市新罗区干部档案管理室

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本单位收入总计 105.79 万元，支出总计 105.79 万元，与上年决算数相比，各减少 18.98 万元，下降 15.22%。主要是：

1.本部门收入：

一般公共预算财政拨款收入减少 18.98 万元。

2.本部门支出：

一般公共服务支出减少 7.26 万元，社会保障支出和就业支出减少 10.79 万元，卫生健康支出减少 0.28 万元，住房保障支出减少 0.65 万元。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 105.79 万元，比上年决算数减少 18.98 万元，下降 15.22%，具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入 105.79 万元。

2.政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。

3.国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

4.上级补助收入 0 万元。

5.事业收入 0 万元。

6.经营收入 0 万元。

7.附属单位上缴收入 0 万元。

8.其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 105.79 万元，比上年决算数减少 18.98 万元，下降 15.22%，具体情况如下：

1.基本支出 105.79 万元。其中，人员支出 98.42 万元，公用支出 7.37 万元。

2.项目支出 0 万元。

3.上缴上级支出 0 万元。

4.经营支出 0 万元。

5.对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 105.79 万元，支出总计 105.79 万元，与上年决算数相比，各减少 18.98 万元，下降 15.22%，主要是：

1.财政拨款收入：

一般公共预算财政拨款收入减少 18.98 万元。

2.财政拨款支出：

一般公共服务支出减少 7.26 万元，社会保障支出和就业支出减少 10.79 万元，卫生健康支出减少 0.28 万元，住房保障支出减少 0.65 万元。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 105.79 万元，比上年决算数减少 18.98 万元，下降 15.22%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

（一）2013201 行政运行 82.57 万元，较上年决算数减少 7.26 万元，下降 8.08%。主要原因是：本年度缴交基数有调整。

（二）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 10.64 万元，较上年决算数减少 0.18 万元，下降 1.70%。主要原因是：本年度缴交基数有调整。

（三）2101101 行政单位医疗 4.25 万元，较上年决算数增加 0.01 万元，增长 0.34%。主要原因是：本年度缴交基数有调整。

（四）2101103 公务员医疗补助 2.79 万元，较上年决算数减少 0.30 万元，下降 9.71%。主要原因是：本年度缴交基数有调整。

（五）2210201 住房公积金 5.54 万元，较上年决算数减少 0.65 万元，下降 10.50%。主要原因是：本年度缴交基数有调整。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 105.79 万元，其中：

（一）人员经费 98.42 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 7.37 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、工会经

费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

该年度本单位无单位自评项目。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年度机关运行经费支出 7.37 万元，比上年决算数减少 1.97 万元，下降 21.09%，主要原因是：本年度运行经费有压缩。

（二）政府采购情况

本单位 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。