

附件

2024 年度 龙岩图书馆单位预算

目录

第一部分龙岩图书馆概况·····	4
一、龙岩图书馆主要职责·····	5
二、龙岩图书馆预算单位构·····	5
三、龙岩图书馆主要工作任·····	5
第二部分2024年度龙岩图书馆预算表·····	10
一、收支预算总表·····	11
二、收入预算总表·····	12
三、支出预算总表·····	14
四、财政拨款收支预算总表·····	15
五、一般公共预算拨款支出预算表·····	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表·····	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表·····	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表·····	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表·····	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表·····	24
十一、部门专项资金管理清单目录·····	25
第三部分 2024 年度龙岩图书馆预算情况说明·····	26
一、预算收支总体情况·····	27

二、一般公共预算拨款支出情况·····	27
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	28
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	28
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	28
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	29
七、预算绩效目标情况·····	30
八、其他重要事项说明·····	32
第四部分名词解释·····	33

第一部分

龙岩图书馆概况

一、龙岩图书馆主要职责

龙岩图书馆的主要职责是：收集、整理、保存、传播文献并提供利用的科学、文化、教育和科研机构。主要承担着保存人类遗产、开展社会教育、 传递科学情报、开发智力资源、提供文化娱乐等职能。

二、龙岩图书馆预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 0 个内设机构，其中：列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
龙岩图书馆	财政核拨	23

三、龙岩图书馆主要工作任务

2024 年，龙岩图书馆主要任务是：龙岩图书馆将根据图书馆建设和发展的需要，进一步规范行风和业务管理，提高服务质量，改善阅览环境，推进数字图书馆建设，加强读者活动策划，不断拓展新的服务模式。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）总分馆建设

图书馆总分馆建设根据公共文化服务体系建设“公益性、基本性、均等性、便利性”的要求，按照“政府主导、统筹规

划、分级管理、资源共享”的原则，发挥总馆在县域公共文化建设中的中枢作用，通过分馆把优质公共文化服务延伸到基层农村社区，增加公共文化产品和服务供给，为更好地满足广大群众基本文化需求创造良好条件，提供有力保障

（二）“福”文化宣传

作为全国唯一以“福”字命名的省份，福建拥有丰富的“福”文化资源，龙岩图书馆将充分发挥职能作用和特色优势，积极挖掘“福”文化内涵，做好“福”字文章，推广“福”文化品牌。结合二十大精神，开展“福”字剪纸，福文化诗歌会、“福”文化书画作品展等丰富多彩的活动，将优秀传统文化“福”文化以喜闻乐见的方式在广大人民群众中传播，在全区范围内营造浓厚的“福”见社会氛围。

（三）阅读品牌建设

龙岩图书馆 2024 年拟推进以下三大阅读品牌建设，以读者为中心，以服务为主导，充分发挥公共图书馆社会职能，积极将中心工作的宣传融入到各类阅读活动中。

1. 闽西文化大讲坛：每季度举办一次讲座，讲座内容涉及社会热点、文学艺术、健康生活、家庭教育等，贴近百姓生活，富有思想性、知识性。一方面在馆内设立固定讲座点，另一方面打破传统模式，将公益讲座阵地从本馆延伸到馆外，把好的讲座推荐到机关、社区、企业等社会各个角落。2024 年计划开展线上线下讲座活动 8 场次。

2. “红路阅读”亲子阅读研学活动：以闽西丰富红色资源为主要培训点，精心制定红色培训路线。主要活动包括小读者和家长一路阅读红色历史书籍，现场参观红色历史文物，身临其境感受闽西这片红土地的革命魅力，用红色文化引领青少年健康成长，确保更好地传承红色基因，让阅读理念耕植于红土地之中。2024 年计划开展活动 4 场次。

3. “福小宣”小小岩讲家——话说新罗非遗：邀请非遗传承人展示我区非遗资源，以小读者拍摄小视频的形式宣传非遗，让更多的青少年了解非遗、发现非遗、保护非遗，成为传承非遗的新军。2024 年计划开展非遗宣传 6 场次，小视频拍摄 8 个。

（四）读者活动

龙岩图书馆 2024 年计划在原有的活动基础上以展览、讲座、座谈会等形式开展 60 场以上的读者活动，做好全民阅读推广活动。2024 年度读者活动计划如下：

1. “世界读书日”全民阅读推广活动

在 4 月 23 日前后开展围棋比赛、成语故事演讲比赛、红色视频展播等一系列活动，大力推进全民阅读，提升广大市民思想道德和科学文化素质，促进更多的市民养成“爱读书、多读书、读好书”良好习惯，营造书香新罗的文化氛围。

2. 社会科学知识普及宣传周活动

通过红土讲坛、红色文化宣传展览等活动，持续、多方面多角度地普及社会科学知识、弘扬社会主义核心价值观，不断

提高广大群众的社会科学素养，让群众近距离感受社会科学的魅力，促进社会的和谐进步。

3. 图书馆服务宣传周活动

开展图书馆服务宣传活动，宣传图书馆在倡导阅读、指导阅读、推动全民阅读方面的重要作用，进一步体现图书馆在加强社会主义核心价值体系建设、丰富人民精神文化生活等方面的重要作用。宣传、推进公共图书馆免费开放，使广大公众特别是青少年、进城务工人员等群体进一步了解公共图书馆免费开放的内容，充分利用公共图书馆的资源。

4. 节庆期间文化活动

以“我们的节日”为主题，围绕春节、元宵、清明、六一、端午、中秋、国庆等节假日，组织开展富有时代气息、体现节日文化内涵的读者活动，传承中华优秀传统文化，弘扬社会主义核心价值观，彰显爱党、爱国、爱家情怀。

（五）图书延伸服务工作

图书延伸服务工作是我馆的基础业务工作之一，我馆将继续加强该项工作。做好图书进社区、进机关、进学校、进企业、进部队、进家庭及图书下乡镇村等“图书七进”工作。重点推进图书进社区工作，争取在中心城区均建有社区图书馆，在有条件的社区推动通借通还工作。

（六）公共文化服务体系建设工作

公共文化服务体系建设是近几年图书馆重点工程建设项目，我馆将重点加强该项目建设，包括公共电子阅览室建设、文

化共享工程建设、数字图书馆推广工程建设。

（七）地方文献及档案建设工作

继续推进龙岩图书馆典藏库建设，加强地方文献的征集工作，做好地方文献库建设，做好本土特色数字资源建设。

（八）安全生产工作

加强图书馆安全生产工作，以现场检查、专题会议、学习培训等方式，全面加强图书馆防火、防盗、人员等方面的安全工作，要求各项制度规范，设备器材检查到位，安全责任到人。

第二部分

2024年度龙岩图书馆预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	377.7	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	310.77
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	25.02
九、其他收入		九、卫生健康支出	23.14
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.77
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	377.70	支出合计	377.70

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		377.70	377.70									
207	文化旅游体育与传媒支出	310.77	310.77									
20701	文化和旅游	310.77	310.77									
2070104	图书馆	310.77	310.77									
208	社会保障和就业支出	310.77	310.77									
20805	行政事业单位养老支出	25.02	25.02									
2080505	机关事业单位基本	25.02	25.02									

	养老保险 缴费支出											
210	卫生健康 支出	23.14	23.14									
21011	行政事业 单位医疗	23.14	23.14									
2101102	事业单位 医疗	13.76	13.76									
2101103	公务员医 疗补助	9.38	9.38									
221	住房保障 支出	18.77	38.77									
22102	住房改革 支出	18.77	18.77									
2210201	住房公积 金	18.77	18.77									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		377.70	327.70	50.00			
207	文化旅游体育与传媒支出	310.77	260.77	50.00			
20701	文化和旅游	310.77	260.77	50.00			
2070104	图书馆	310.77	260.77	50.00			
208	社会保障和就业支出	25.02	25.02				
20805	行政事业单位养老支出	25.02	25.02				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.02	25.02				
210	卫生健康支出	23.14	23.14				
21011	行政事业单位医疗	23.14	23.14				
2101102	事业单位医疗	13.76	13.76				
2101103	公务员医疗补助	9.38	9.38				
221	住房保障支出	18.77	18.77				
22102	住房改革支出	18.77	18.77				
2210201	住房公积金	18.77	18.77				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	377.70	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	310.77
		八、社会保障和就业支出	25.02
		九、卫生健康支出	23.14
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.77
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	377.70	支出合计	377.07

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	377.70	327.70	50.00
207	文化旅游体育与传媒支出	310.77	260.77	50.00
20701	文化和旅游	310.77	260.77	50.00
2070104	图书馆	310.77	260.077	50.00
208	社会保障和就业支出	25.02	25.02	
20805	行政事业单位养老支出	25.02	25.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.02	25.02	
210	卫生健康支出	23.14	23.14	
21011	行政事业单位医疗	23.14	23.14	
2101102	事业单位医疗	13.76	13.76	
2101103	公务员医疗补助	9.38	9.38	
221	住房保障支出	17.77	17.77	
22102	住房改革支出	18.77	18.77	
2210201	住房公积金	18.77	18.77	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出”。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		377.70
301	工资福利支出	301.60
302	商品和服务支出	60.16
303	对个人和家庭的补助	15.94
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数	人员经费	公用经费
合计		327.70	317.54	10.16
301	工资福利支出	301.60	301.6	
30101	基本工资	99.56	99.56	
30102	津贴补贴			
30103	奖金	78.27	78.27	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	56.84	56.84	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.02	25.02	
30109	职业年金缴费	13.45	13.45	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.38	9.38	
30111	公务员医疗补助缴费	0.31	0.31	
30112	其他社会保障缴费	18.77	18.77	
30113	住房公积金			
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	10.16		10.16
30201	办公费	3.00		3
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费			

30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.88		1.88
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	5.28		5.28
303	对个人和家庭的补助	15.94	15.94	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	_____	_____	_____
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	15.94	15.94	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			

309	资本性支出（基本建设）			
30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置	_____	_____	_____
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
311	对企业补助（基本建设）			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			

312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
313	对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

本单位 2024 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出”。

十一、部门专项资金管理清单目录

2024 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	
龙 岩 市 新 罗 区 文 化 体 育 和 旅 游 局	免 费 开 放 补 助 经 费	根 据 财 政 预 算 安 排	1	保 障 龙 岩 图 书 馆 免 费 开 放 后 正 常 运 转 并 提 供 基 本 公 共 文 化 服 务 支 出	保 障 龙 岩 图 书 馆 免 费 开 放 后 正 常 运 转 并 提 供 基 本 公 共 文 化 服 务 支 出		50.00	50.00			项目法

第三部分

2024年度龙岩图书馆预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024 年，龙岩图书馆收入预算为 377.70 万元，比上年增加 8.06 万元，增长 2.18%，主要原因是增加了免费开放民生项目。其中：一般公共预算拨款收入 377.70 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 377.70 万元，比上年增加 8.06 万元，增长 2.18%，主要原因是增加了免费开放民生项目。其中：基本支出 327.70 万元、项目支出 50.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 377.70 万元，比上年增加 8.06 万元，增长 2.18%，主要原因是：增加了免费开放民生项目。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费，同时合理保障了免费开放民生项目等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

(一)2070104-图书馆 310.77 万元。主要用于人员经费支出。

(二)2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 25.02 万元。主要用于养老保险支出。

(三)2101102-事业单位医疗 13.76 万元。主要用于基本医疗和生育险支出。

(四)2101103-公务员医疗补助 9.38 万元。主要用于公务员医疗补助支出。

(五)2210201-住房公积金 18.77 万元。主要用于住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 327.70 万元，其中：

(一) 人员经费 317.54 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 10.16 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0.00 万元，比上年与上年预算数持平。主要原因是：无。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 0.00 万元，比上年与上年预算数持平。主要原因是：无。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年减少 0.8 万元，降低 100.00%；公务用车购置费 0.00 万元，比上年与上年预算数持平。主要原因是：厉行节约。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年, 龙岩图书馆共设置 1 个项目绩效目标, 共涉及财政拨款资金 50 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

免费开放补助经费项目绩效目标表																	
项目编码	350802241312210000001							项目名称	免费开放补助经费								
单位编码	131004							单位名称	龙岩图书馆								
项目类别	2229-其他专项业务费																
存续状态	经常性项目																
项目负责人	陈鸿雁							联系电话	2331405								
项目开始时间	2024							项目结束时间	2024								
项目概况	保障龙岩图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务支出																
项目立项情况	项目立项的依据	根据财政预算安排															
	项目申报的可行性	保障龙岩图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务支出															
项目实施期目标	保障龙岩图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务支出																
备注																	
专项资金情况(万元)	资金总额：				50.00												
	其中：财政拨款				50.00												
	其他资金				0.00												
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2022年完成值	2023年目标值	2023年完成值	2024年半年目标值	2024年目标值	计量单位	指标新增方式
绩效指标	成本指标	社会成本指标	免费开放补助	反映免费开放补助	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				20	50	万元	手动新增
	产出指标	数量指标	保障整栋大楼正常	反映支出整栋大楼	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				20	40	万元	手动新增
			保障电梯的正常	反映保障正常运转	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				2	2	台	手动新增
			阅读推广活动、	反映举办阅读推广	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				20	50	场次	手动新增
			质量指标	保障图书馆整栋	反映保障图书馆整	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				100	100	%
		时效指标	资金到位及时率	反映资金到位及时	区领导批示	资金到位及时	达到或超过目标	是	正向	大于等于				50	100	%	手动新增
			资金实际支出率	反映资金实际支出	区领导批示	资金实际支出	达到或超过目标	是	正向	大于等于				50	100	%	手动新增
	效益指标	社会效益指标	读者到馆人次	反映图书馆本年实	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				10	30	万人次	手动新增
			借阅书籍册次	反映图书馆本年借	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				10	20	万册次	手动新增
	满意度指标	服务对象满意	读者满意度	反映读者对图书馆	区领导批示	统计法	达到或超过目标	是	正向	大于等于				90	90	%	手动新增

2. 部门整体支出绩效目标表（无）

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，龙岩图书馆一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，比上年增加 0.0 万元，与上年预算数持平。主要原因是：本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024 年，龙岩图书馆政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2024 年度没有政府采购预算

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，龙岩图书馆共有车辆 1 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。