

# 龙岩市新罗区苏坂镇人民政府 2020 年 政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）（以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（以下简称《通知》）、《福建省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）及《龙岩市新罗区人民政府办公室关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的通知》（龙新政办〔2020〕68 号）等有关规定，结合我单位政府信息公开工作有关数据统计撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到或处理政府信息公开情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据的统计期限为 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。报告电子版可在新罗区人民政府网站上下（<http://www.fjxinluo.gov.cn/>），如对报告有任何疑问，请与苏坂镇人民政府办公室联系（地址：苏坂镇苏平

路1号，电子邮箱：sbdzb2656605@163.com，电话：0597-2656605、传真：0597-2659000）。

## **一、总体情况**

### **（一）2020年政府信息公开基本情况**

2020年，我镇认真贯彻落实《条例》、《办法》、《方案》等文件要求，结合我镇工作实际，围绕中心、服务大局、突出重点，细化分解目标，明确责任部门，做好政务公开工作主要任务落实，大力推进政府信息公开，提高政务工作透明度，发挥政府信息对人民群众的服务作用。

### **（二）2020年政务公开工作部署和落实情况**

我镇调整充实了政务公开领导小组成员，进一步明确政务公开工作任务，扩大公开范围，细化公开要求，严格按照《新罗区人民政府政府信息公开保密审查规定》、《新罗区人民政府政府信息公开送交办法》、《政府信息公开工作规程》、《新罗区人民政府政府信息公开统计季报制度》等制度做好政府信息公开工作，并结合我镇实际，规范对政府信息公开的保密审查、信息送交、工作规程等。

**（三）公开制度建设，工作组织、机构、人员情况，工作经费投入情况**

苏坂镇高度重视政府信息公开工作，成立了由镇长为组长，分管领导为副组长的苏坂镇人民政府政务公开领导小组，配备专门工作人员，负责全镇政府信息公开的推进、指导、协调和监督工作，并将政府信息公开作为一项基本工作纳入镇目标管理考核办法。同时不断加大资金投入，配套完善了政府信息公开工作的软硬件设施，加强对经办人员的培训和管理，印发办事指南，让群众和服务对象对政府信息公开工作有充分的了解和认识，做到公开、公平、公正。同时，我们加强对各村的指导监督，规范公开程序，使政务公开工作延伸至村，真正实现亲民、利民、便民、为民。今年，我镇一站式政务服务窗口的投入使用，进一步方便群众办事和查阅。

#### **（四）公开渠道建设和利用情况**

除每季度向《新罗区人民政府》信息公开栏公布政务信息外，我镇不断拓展政府信息公开渠道，充分利用“新罗苏坂”（苏坂镇人民政府官方微信公众号）发布相关政策法规、服务事项、工作动态等信息，并通过龙岩市图书馆、新罗区档案室、苏坂镇档案室等场所主动公开政府信息。

### **二、主动公开政府信息情况**

|           |
|-----------|
| 第二十条第（一）项 |
|-----------|

|            |         |         |        |
|------------|---------|---------|--------|
| 信息内容       | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总量 |
| 规章         | 0       | 0       | 0      |
| 规范性文件      | 36      | 56      | 56     |
| 第二十条第（五）项  |         |         |        |
| 信息内容       | 上一年项目数量 | 本年增/减   | 处理决定数量 |
| 行政许可       | 0       | 0       | 0      |
| 其他对外管理服务事项 | 0       | 0       | 0      |
| 第二十条第（六）项  |         |         |        |
| 信息内容       | 上一年项目数量 | 本年增/减   | 处理决定数量 |
| 行政处罚       | 0       | 0       | 0      |
| 行政强制       | 0       | 0       | 0      |
| 第二十条第（八）项  |         |         |        |
| 信息内容       | 上一年项目数量 | 本年增/减   |        |
| 行政事业性收费    | 0       | 0       |        |
| 第二十条第（九）项  |         |         |        |

|        |        |           |
|--------|--------|-----------|
| 信息内容   | 采购项目数量 | 采购总金额     |
| 政府集中采购 | 10     | 617117.87 |

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） |                            | 申请人情况 |         |      |        |        |    |    |
|------------------------------------|----------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
|                                    |                            | 自然人   | 法人或其他组织 |      |        |        |    | 总计 |
|                                    |                            |       | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                   |                            | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                   |                            | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果                          | （一）予以公开                    | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    | （二）部分公开（区分的，只计这一情形，不计其他情形） | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    | 1.属于国家秘密                   | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |

|  |             |                |   |   |   |   |   |   |   |
|--|-------------|----------------|---|---|---|---|---|---|---|
|  | (三)<br>不予公开 | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.危及“三安全一稳定”   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 4.保护第三方合法权益    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 5.属于三类内部事务信息   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 6.属于四类过程性信息    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 7.属于行政执法案卷     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 8.属于行政查询事项     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | (四)<br>无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.补正后申请内容仍不明确  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 1.信访举报投诉类申请    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|             |             |                      |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------|-------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|
|             | (五)<br>不予处理 | 2.重复申请               | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             |             | 3.要求提供公开出版物          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             |             | 4.无正当理由大量反复申请        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             |             | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | (六)其他处理     |                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | (七)总计       |                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |             |                      | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 |      |      |      |    | 行政诉讼     |      |      |      |    |       |      |      |      |    |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |      |      |      |    | 复议后起诉 |      |      |      |    |
|      |      |      |      |    | 结果维持     | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持  | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0    | 0    | 0    | 0    | 0  | 0        | 0    | 0    | 0    | 0  | 0     | 0    | 0    | 0    | 0  |

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 工作中存在的主要问题和困难

2020 年以来，我镇政务公开工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些问题和不足。

**1.队伍建设不足。**政务公开工作人员多为兼职，加上人员流动性较大，队伍整体的专业化、理论化水平不够，对政策的把握能力不强，一定程度上制约了政府信息公开工作的深入推进。

**2.公开方式单一。**政务公开工作一定程度地存在着内容简单、形式单一的现象，政务公开信息大多限于公告栏、公告手册等，运用网站公布、新闻媒体公布信息比重较低。致使群众获得政务信息的渠道不畅，有些已公开的事项不能收到预期的效果。

**3.宣传范围不够大。**还有相当一部分群众并不知道或者不熟悉国家赋予的权利，对政务公开的认知程度不够，有些群众对信息公开的要求是被动的，是在维护自己的权益时，被告知可以通过申请信息公开这一途径获取相应的文件等信息，缺乏主张权利的主动性和积极性。

## **（二）具体解决办法和改进措施**

我镇将严格按照政府信息公开工作的各项要求，努力实现政府信息公开工作法定化、规范化、常态化、便民化的目标。

**1.强化意识，规范程序。**进一步转变思想观念，不断提高信息公开意识和服务意识，确定专门工作人员，进一步

明确工作责任，加强检查督促，并落实到日常工作中,加强政务公开工作与日常工作的无缝衔接，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

**2.深入实施政府信息公开条例。**严格执行政府信息公开条例，主动、及时、准确公开财政预算决算、重大建设项目批准和实施、社会公益事业建设等领域的政府信息。抓好重大突发事件和群众关注热点问题的公开，客观公布事件进展、政府举措、公众防范措施和调查处理结果，及时回应社会关切，正确引导舆论。

**3.加大政务公开宣传力度。**积极开展政务公开宣传活动，集中运用报纸、微信、广播、电视、网络、法制宣传活动等多种媒介和形式，开展全方位、多层次、立体式的宣传报道。推进在线办事，加强网上互动交流，充实网站内容，提升网站政务办理和社会服务功能。

## **六、其他需要报告的事项**

无

苏坂镇人民政府

2021年1月8日